PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO QUẬN 11 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG** ………………………………….. **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Quận 11, ngày tháng năm 2020*

**BÁO CÁO SƠ KẾT**

**Công tác tổ chức phổ cập bơi lội học sinh năm học 2019-2020**

**1. Xây dựng kế hoạch:**

- Tổng số học sinh toàn trường: …………………………………………………….

 - Số kế hoạch……………..ngày tháng năm kế hoạch………………………………

**2. Nội dung thực hiện:**

**a. Công tác tổ chức phổ cập bơi lội:**

- Địa điểm tổ chức:…………………………………………………………………………

- Thời gian tổ chức: …………………………………………..Số tiết học: ………………

- Hình thức tổ chức: nhà trường tổ chức đưa đón Vận động phụ huynh đưa đón

- Học phí/học sinh : ……………………………………………………………………….

- Kết quả thực hiện:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Khối lớp** | **Tổng số học sinh khối** |  **Số học sinh đăng ký tham gia theo KH của trường** | **Số học sinh biết bơi được cấp giấy chứng nhận**  | **Lý do không đạt** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**b. Công tác kiểm tra dành cho các học sinh đã tham gia phổ cập bơi chưa được cấp giấy chứng nhận:**

- Địa điểm kiểm tra:…………………………………………………………………………

- Thời gian tổ chức: …………………………………………………………………………

- Hình thức tổ chức: nhà trường tổ chức đưa đón Vận động phụ huynh đưa đón

- Lệ phí kiểm tra/học sinh : …………………………………………………………………

- Kết quả kiểm tra:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Khối lớp** | **Tổng số học sinh** |  **Số học sinh đăng ký kiểm tra**  | **Số học sinh biết bơi được cấp giấy chứng nhận**  | **Lý do không đạt** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**c. Số học sinh có hoàn cảnh khó khăn được nhà trường hỗ trợ kinh phí học bơi:**

- Số học sinh: ………………………

- Kinh phí hỗ trợ: …………………..

**3. Đánh giá chung:**

a. Về công tác tổ chức, phân công, phối hợp (các đơn vị đánh giá về quán triệt quan điểm, chủ trương của tập thể Hội đồng Sư phạm, của Phụ huynh học sinh và công tác phân công thực hiện):

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

b. Thuận lợi trong việc thực hiện kế hoạch tại đơn vị:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

c. Hạn chế - khó khăn trong việc thực hiện kế hoạch tại đơn vị:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

**4. Kiến nghị:**

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

*- Lưu ý: Nhà trường lưu trữ biên bản kiểm tra – giấy công nhận học sinh hoàn thành Phổ cập bơi trong năm học 2019-2020 do các cơ sở dạy bơi cấp và photo một bộ gửi kèm báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo.*

 **HIỆU TRƯỞNG**

*Lưu ý: các trường thực hiện trên mẫu này, gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo gửi UBND quận. Hạn chót: 11g00 ngày 27/5/2020.*

*(Ký tên và đóng dấu)*